

## Jobprofil: Communication and project consultant

**Afdeling / Team:** DCUs sekretariat / commercial og communication.

**Referenceforhold:** Reference til CEO og stiptet reference til Head of commercial and communication.

### Formål med stillingen

Stillingen er oprettet for at styrke DCUs evne til at levere synlighed, eksponering og kommerciel værdi på tværs af organisationen. Rollen kombinerer ansvar for kommunikation og marketing omkring *Ride For Denmark* med bred støtte til DCUs samlede eksterne kommunikation – og fungerer samtidig som sparrings- og supportfunktion for CEO. Stillingen er en nøglebrik i at gøre DCU mere attraktiv over for sponsorer, klubber og samarbejdspartnere..

### Primære arbejdsopgaver og ansvarsområder

#### Generel kommunikations- og marketingsupport (ca. 40-50%)

- Bidrage aktivt til DCUs kommunikationsstrategi og daglige eksekvering på tværs af kanaler
- Skabe vedvarende synlighed for DCUs aktiviteter – fra klubber og frivillige til elite og internationale events
- Aktivering af nuværende sponsoraftaler
- Kommunikere omkring DCUs arbejde med strategispor 2026-2029 ud imod klubber og samarbejdspartnere på vores platforme.
- Sikre, at DCU bliver mere interessant for sponsorer og samarbejdspartnere gennem stærk eksponering og professionel aktivering
- Udarbejde præsentationer, nyhedsbreve og SoMe-kampagner, der dokumenterer DCUs værdi for både kommercielle partnere og medlemmer

#### Strategiske projekter (ca. 40-50%)

- Fx Ride For Denmark
  - Arbejde tæt sammen med projektlederen for *Ride For Denmark* om at planlægge, koordinere og eksekvere kommunikations- og marketingindsatser
  - Skabe synlighed og eksponering omkring projektet i medier, på SoMe og i DCUs egne kanaler
  - Understøtte sponsoraktivering og dokumentere værdi for samarbejdspartnere gennem datadrevet rapportering, storytelling og content
  - Være med til at gøre *Ride For Denmark* til et nationalt fyrtårn, der styrker DCUs brand og partnerpotentiale

### **CEO-support (ca. 10%)**

- Understøtte CEO i daglig ledelse gennem mødeforberedelse, kalenderstyring og opfølgning
- Udarbejde notater, oplæg og præsentationer til bestyrelse, samarbejdspartnere og nøglefora
- Sikre, at aftaler og projekter følges til dørs – fungere som “eksekveringsforlængelse” af CEO
- Være bindeled til organisationens nøglefunktioner og bidrage til effektivt informationsflow

*Ovenstående kan variere over tid og eftersom det er en ny stilling i DCU kan der være behov for efter en periode at tilpasse opgaverne.*

### **Nøglekompetencer**

- Gode skriftlige og visuelle kommunikationsevner (dansk og engelsk)
- Evne til at skabe synlighed og eksponering, der direkte bidrager til at styrke DCUs kommercielle indtægter
- Høj grad af struktur, eksekveringskraft og selvstændighed
- Datadrevet tilgang til at måle og dokumentere kommunikationsindsats
- Serviceminded, proaktiv og med stærk forståelse for balancen mellem detalje og helhed
- Samarbejdsorienteret, fleksibel og med respekt for foreningskultur og frivillighed

### **Uddannelses- og erhvervserfaring**

- Relevant baggrund og erfaring, der forventes eller er ønskelig.
- Relevant uddannelse inden for kommunikation, journalistik, marketing eller lignende
- Gerne 2–3 års erfaring fra en kommunikations- eller marketingfunktion, gerne med projektansvar
- Erfaring med SoMe, contentproduktion og eventkommunikation
- Erfaring fra sport, kultur eller medlemsorganisation er en fordel
- Tidligere erfaring i projektstøtterolle er et plus

### **Succeskriterier**

- Ride For Denmark opnår markant synlighed, sponsorværdi og positiv eksponering
- DCU opleves som mere interessant og professionel af sponsorer, klubber og medier
- CEO frigøres for operationelle opgaver og oplever effektiv daglig support
- Kommunikationsaktiviteter dokumenteres med data, cases og rapportering, der kan bruges i kommercielle dialoger
- DCUs brand styrkes som helhed og understøtter væksten i kommercielle indtægter

### **Samarbejde og snitflader**

- Direkte samarbejde med CEO, projektleder for Ride For Denmark og DCU communication manager.
- Samarbejde med kommerciel afdeling, kommunikationsteam, eventafdeling og eliteorganisation
- Kontakt med sponsorer, klubber, frivillige, medier og eksterne leverandører
- Koordinering med bestyrelse og nøgleinteressenter ved behov

### **Udviklingsmuligheder**

- Rolle med mulighed for at vokse i retning af strategisk kommunikation, partneraktivering og projektledelse
- Direkte indsigt i strategisk ledelse, bestyrelsesbetjening og kommerciel forretningsudvikling
- Karriereveje mod kommunikationschef, projektleder eller kommerciel koordinator i en national sportsorganisation

### **Dato for seneste opdatering**

Oktober 2025.