

## BESTYRELSENS FORRETNINGSORDEN

### § 1. Afholdelse af bestyrelsesmøder

- 1.1 Datoer og placering af bestyrelsesmøderne aftales for et år af gangen. Bestyrelsen afholder min. 4 møder årligt samt efter behov.
- 1.2 Tre bestyrelsesmedlemmer kan forlange bestyrelsen indkaldt. Begæring herom fremsendes skriftligt til formand samt direktør med redegørelse for baggrunden.
- 1.3 Suppleanterne deltager på bestyrelsesmøderne, men har ikke stemmeret.
- 1.4 Udover bestyrelsen deltager ledelsesgruppen på bestyrelses-møderne. Såfremt det giver mening kan andre inviteres til at deltage på møderne. Dette skal gerne fremgå af dagsordenen eller meldes ud før mødet.

### § 2. Indkaldelse af bestyrelsesmøder

- 2.1 Bestyrelsesmøderne indkaldes af administrationen.
- 2.2 Med indkaldelsen fremsendes dagsordenen for mødet samt materiale der skal behandles på mødet, herunder covernotater og relevante bilag.

### § 3. Mødemateriale

- 3.1 Administrationen er ansvarlig for at udforme udkast til dagsorden. Denne fremsendes til godkendelse hos formand og næstformand 3 uger inden et bestyrelsesmøde.
- 3.2 Bestyrelsen modtager foreløbig dagsorden senest 14 dage før et møde. Evt. tilføjelser samt covernotater og bilag skal være administrationen i hænde min. 8 dage før et møde.
- 3.3 Hvis udvalg mm. ønsker et punkt behandlet på et bestyrelsesmøde, skal dette være administrationen i hænde min. 10 dage før et møde. Udvalg skal inddrage deres bestyrelseskontakt og indsende covernotat og eventuelle bilag.
- 3.4 Dagsorden og materiale til bestyrelsesmødet udsendes senest 7 dage før bestyrelsesmødet finder sted. I særlige tilfælde kan ekstra materiale udsendes senere.
- 3.5 Bestyrelsen kan kun undtagelsesvis behandle emner, der ikke er sat på dagsordenen, og hvortil der ikke inden mødet er fremsendt covernotat og relevante bilag.

### § 4. Mødeledelse og beslutningsdygtighed

- 4.1 Bestyrelsesmøderne ledes af formanden. Ved formandens fravær træder næstformanden i dennes sted.
- 4.2 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 medlemmer er til stede.
- 4.3 Ved fravær af et bestyrelsesmedlem indtræder suppleanten på dennes plads, herunder har beføjelser til at stemme, hvis nødvendigt.
- 4.4 Beslutninger afgøres ved simpelt stemmeflertal blandt de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Der foretages skriftlig afstemning, såfremt et medlem ønsker det. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- 4.5 Bestyrelsesmedlemmerne og andre tilstedeværende har pligt til straks at underrette bestyrelsen om ethvert spørgsmål, som kan give anledning til inhabilitet.

punkt 4.3 udeløst

## § 5. Referat

- 5.1 Administrationen er ansvarlig for, at der udformes et beslutningsreferat fra hvert møde.
- 5.2 Referatet udsendes til samtlige bestyrelsesmedlemmer senest en uge efter at bestyrelsesmødet er afholdt.
- 5.3 Samtlige bestyrelsesmedlemmer, der har deltaget i mødet, tilkendegiver via e-mail enighed i referatet. Dette skal ske senest fem dage efter udsendelse af referatet. Et bestyrelsesmedlem, der er uenig i dele af referatet, kan på anmodning få sin mening indført i referatet.
- 5.4 Medlemmer, der ikke personligt har deltaget i et møde, bekræfter via e-mail, at de har gjort sig bekendt med indholdet af referatet. Dette skal ske senest fem dage efter udsendelse af referatet.
- 5.5 Det godkendte referat udsendes til bestyrelsen, repræsentantskabet, distriktsbestyrelser, udvalg, æresmedlemmer og ansatte samt offentliggøres på hjemmesiden.

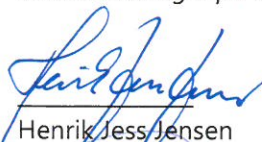
## § 6. Danmark Cykle Unions ledelse

- 6.1 Bestyrelsen forestår den overordnede ledelse af Danmarks Cykle Unions anliggender og skal sørge for en forsvarlig organisering af aktiviteterne.
- 6.2 Den daglige drift varetages af direktøren. Bestyrelsen ansætter og afskediger direktøren.
- 6.3 Bestyrelsen fastlægger de retningslinjer og anvisninger, der skal være gældende for direktøren, og skal føre tilsyn med, at direktørens ledelse foregår på forsvarlig måde i overensstemmelse hermed.

## § 7. Offentlighed og tavshedspligt m.v.

- 7.1 Vedtagne beslutninger skal bakkes op udadtil.
- 7.2 Bestyrelsens medlemmer har tavshedspligt i forhold til de punkter på dagsorden som behandles som fortrolige.

*Således vedtaget på bestyrelsesmøde den. 2. maj 2018*

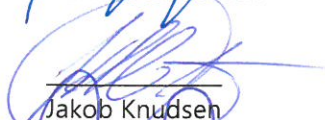


Henrik Jess Jensen

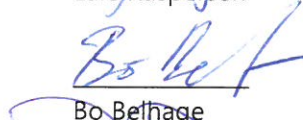


Lars Kaspersen

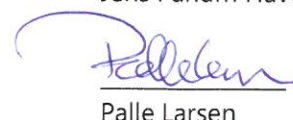
Jens Panum Have



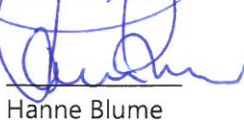
Jakob Knudsen



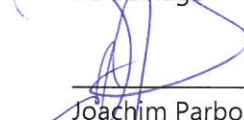
Bo Bethage



Palle Larsen



Hanne Blume



Joachim Parbo